

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между администрацией Богородского муниципального района Нижегородской области, Управлением образования администрации Богородского муниципального района Нижегородской области и районной организацией профессионального союза работников образования на 2017 - 2019 гг.

г. Богородск, Нижегородской области

Администрация Богородского муниципального района Нижегородской области, от имени Богородского муниципального района Нижегородской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Сочнева Александра Алексеевича, действующего на основании Устава Богородского района Нижегородской области, принятого постановлением Земского собрания Богородского района Нижегородской области от 29 июня 2005 года № 90,

Управление образования администрации Богородского муниципального района Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Управление образования», в лице начальника Красненковой Галины Ивановны, действующего на основании Положения, утвержденного решением Земского собрания Богородского муниципального района Нижегородской области от 24.04.2014 № 41, и

Богородская районная организация профессионального союза работников образования, именуемая в дальнейшем «Районная организация», в лице председателя Торговой Ольги Юрьевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением XX отчетно-выборной конференции Богородской районной организации от 22.10.2014 №11, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», признавая необходимость дальнейшего развития социального партнерства в сфере образования, руководствуясь Федеральными законами, законами Нижегородской области, нормативными правовыми актами Федеральных органов исполнительной власти и Нижегородской области, муниципальными правовыми актами, отнесенными к предмету Соглашения, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение заключено между Сторонами с целью обеспечения трудовых прав и гарантий, предоставления дополнительных социальных гарантий, повышения уровня оплаты труда работников сферы образования в 2017-2019 гг. в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» Соглашение устанавливает социальные гарантии и не ограничивает прав трудовых коллективов.

1.2. Стороны признают Соглашение основным документом социального партнерства, устанавливающим общие принципы проведения согласованных действий, касающихся предмета соглашения и основывающихся на нормах, заложенных в Конституции Российской Федерации, Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Трудовом Кодексе Российской Федерации, других законодательных и нормативных актах.

1.3. Стороны пришли к соглашению, что:

- соглашение является документом, определяющим взаимоотношения Сторон, обязательства и ответственность Сторон перед работниками образовательных организаций Богородского муниципального района Нижегородской области;

- в течение срока действия Соглашения любая Сторона, вправе выступать с инициативой о внесении дополнений и изменений, которые вступают в силу после подписания их Сторонами и оформляются отдельным дополнительным соглашением;

- ни одна из Сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств до окончания срока действия Соглашения.

- Стороны договорились, что председатель Районной организации, председатели первичных организаций выступают в качестве полномочных представителей коллективов учреждений и организаций, входящих в систему образования, при разработке и заключении коллективных договоров, а также при ведении переговоров по решению социально-экономических проблем (оплаты труда, найма, увольнения и др.), по вопросам изменения статуса учреждений, организаций.

1.4. Стороны договорились о том, что:

Настоящее Соглашение распространяется на работников (в том числе и совместителей) муниципальных образовательных организаций Богородского муниципального района Нижегородской области (далее образовательные организации), Управления образования, делегировавших свои права Районной организации представлять их интересы в ходе переговоров и подготовки Соглашения, заключать его от их имени.

1.5. Коллективные договоры образовательных организаций не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленных трудовым законодательством и настоящим Соглашением.

2. Предмет Соглашения

2.1. Настоящее соглашение определяет порядок взаимодействия и разграничения полномочий между Сторонами в сфере образования в Богородском муниципальном районе Нижегородской области, по:

- внедрению принципов демократического управления образования;

- формированию нормативной правовой базы, направленной на совершенствование системы оплаты труда в образовании Богородского муниципального района Нижегородской области;

- развитию кадрового потенциала, осуществлению подготовки, переподготовки, повышению квалификации педагогических кадров;

- обеспечению достойных условий труда, способствующих качественному выполнению работниками трудовых обязанностей.

2.2. В случае реорганизации (изменения правового статуса) Сторон Соглашения права и обязательства сторон по настоящему Соглашению переходят к их правопреемникам и сохраняются до заключения нового Соглашения или внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение.

2.3. Управление образования доводит текст Соглашения до подведомственных образовательных организаций Богородского муниципального района Нижегородской области.

2.4. Районная организация до первичных профсоюзных организаций для его выполнения.

3. Трудовые отношения

3.1. Стороны при регулировании трудовых отношений исходят из того что, трудовой договор с работниками образовательных организаций заключается на неопределенный срок, либо определенный срок в письменной форме.

3.2. С руководителями образовательных организаций трудовой договор заключается на срок (неопределенный или определенный до 5 лет) установленный Соглашением Сторон.

3.3. Условия трудового договора, снижающие уровень прав и гарантий работника, установленный трудовым законодательством, настоящим Соглашением, коллективным договором, являются недействительными и не могут применяться.

3.4. Работодатель обязуется при заключении трудового договора с работником ознакомить его под роспись с Уставом образовательной организации, настоящим Соглашением, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, действующими в образовательной организации и относящимися к трудовой функции работника.

4. Оплата труда

4.1. Администрация, Управление образования гарантируют:

4.1.1. Продолжить работу по совершенствованию системы оплаты труда, механизма оценки качества труда и стимулирования работников.

4.1.2. Основным документом регламентирующим порядок оплаты труда и гарантий во всех образовательных организациях служат локальные акты:

- Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций,

- Положение о выплатах стимулирующего характера, которые выплачиваются при достижении необходимого уровня показателей эффективности.

4.1.3. Размер заработной платы каждого педагогического работника определяется с учетом его квалификации, показателей эффективности, сложности выполняемой работы, количества (интенсивности), а также качества и результативности его труда, педагогического стажа, наличия почетных званий, государственных ведомственных наград.

4.1.4. Выплату заработной платы работникам образовательных организаций при поступлении средств осуществлять не реже двух раз в месяц 1 и 16, 7 и 23 календарных чисел месяца.

4.1.5. Выплачивать аванс за фактически отработанное время текущего месяца. В случае невозможности выплаты заработной платы в установленные сроки по тем или иным причинам, администрация официально информирует об этом коллектив и профком образовательной организации с указанием причины.

4.1.6. Работникам, уходящим в ежегодный оплачиваемый отпуск, в соответствии с графиком отпусков или по личным заявлениям, отпускные выдавать не позднее, чем за 3 дня до начала отпуска.

4.1.7. При выплате заработной платы предоставлять каждому работающему расчетный листок с информацией о составных частях заработной платы по всем видам работ, причитающейся ему за соответствующий период, размерах произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

4.1.8. Оплата труда работников образовательных организаций, привлекаемых к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, осуществляется не менее чем в двойном размере. По заявлению работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.1.9. Средства, от приносящей доход деятельности в образовательной организации расходуются на основании утвержденной сметы на уставные цели.

4.1.10. Производить доплату педагогическим работникам, работающим в сельской местности в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

4.1.11. Производить оплату труда работникам при вынужденных простоях (временной приостановки работ, технического или организационного характера) в размере не ниже установленного законодательством.

4.1.12. Образовательным организациям самостоятельно использовать фонд оплаты труда в пределах ассигнований, выделенных на финансовый год.

4.1.13. Управлению образования, руководителям образовательных организаций соблюдать требования законодательства по учету мнения профсоюзного органа при разработке локальных нормативных актов по вопросам оплаты и нормирования труда работников.

4.2. Районная организация:

Оказывает бесплатную юридическую помощь членам профсоюза по вопросам оплаты труда и другим вопросам применения Трудового кодекса Российской Федерации.

Осуществляет мониторинг уровня жизни, размера и выплаты заработной платы работникам образования, выполнения администрацией всех положений действующего Соглашения.

Снабжает своевременной информацией по вопросам заработной платы работникам образования.

Осуществляет контроль за правильностью и своевременностью выплаты работникам заработной платы: окладов (ставок), доплат, надбавок, повышающих коэффициентов и стимулирующих выплат.

Содействует конструктивному урегулированию конфликтов по вопросам оплаты труда.

Оказывает методическую помощь в разработке проектов трудовых договоров в части условий оплаты труда, не входящих в должностные обязанности работника, оказывает методическую помощь в разработке эффективных контрактов.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Стороны подтверждают, что:

Продолжительность рабочего времени и времени отдыха, педагогических и других работников образовательных организаций определяется действующим законодательством Российской Федерации в зависимости от наименования должности, условий труда и других факторов.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) регулируется действующим законодательством в данной сфере.

Режим рабочего времени педагогических работников образовательных организаций устанавливается и регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка, и Уставом образовательной организации.

Привлекать работников образовательных организаций к работе в выходные и праздничные дни в исключительных случаях, с письменного согласия работников, с учетом мнения выборного профсоюзного органа

Работу в выходной и нерабочий праздничный день оплачивать не менее чем в двойном размере или по заявлению работника предоставлять другой день отдыха.

Предоставление ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска для педагогических работников, осуществляется, как правило, по окончании учебного года в летний период в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем в порядке определенным коллективным договором не позднее, чем за две недели до наступления календарного года с учетом необходимости обеспечения нормальной работы образовательной организации и благоприятных условий для отдыха работников.

Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или частично на другой год работодателем может осуществляться с согласия работника.

Отзыв работника из отпуска осуществляется по письменному распоряжению работодателя только с согласия работника. При этом денежные суммы, причитающиеся на дни неиспользованного отпуска, направляются на выплату текущей заработной платы за время работы, а при предоставлении дней отпуска в другое время средний заработок для их оплаты определяется в установленном порядке. По соглашению сторон трудового договора денежные суммы, причитающиеся на часть каждого использованного отпуска, превышающую 28 календарных дней, могут быть представлены в виде компенсации за неиспользованный отпуск, в порядке, установленном законодательством, что закрепляется в коллективном договоре.

Ежегодный отпуск должен быть перенесен на другой срок в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе, если работнику своевременно не была произведена оплата за время этого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала отпуска позднее, чем за две недели до его начала. При переносе отпуска по указанным причинам в коллективном договоре целесообразно закреплять преимущество работника в выборе новой даты начала отпуска.

При предоставлении ежегодного отпуска педагогическим работникам за первый год работы в каникулярный период, в том числе до истечения шести месяцев работы, его продолжительность должна соответствовать установленной для этих должностей продолжительности и оплачиваться в полном размере.

Исчисление продолжительности отпуска пропорционально проработанному времени осуществляется только в случае выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника.

По согласованию с работодателем Работникам может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам (собственная свадьба или свадьба детей, рождение ребенка, смерть близких членов семьи), на условиях, предусмотренных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

В рабочее время педагогических работников включается учебная воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, исследовательская работа, а также другая

педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая работа, работа предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных и иных мероприятий с обучающимися.

5.1.14. Соотношение учебной педагогической работы (учебной нагрузки) и иных видов педагогической работы педагогических работников в пределах 36 часовой рабочей недели или соответственно учебного года устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на один год с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника и обеспеченности кадрами.

5.1.15. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярный период регулируется локальными нормативными актами и графиками работ. Выполнение работ, не входящих в трудовые обязанности педагогических работников по трудовому договору, может поручаться на период каникул только с согласия педагогических работников.

6. Социальные гарантии и льготы

6.1. Администрация, Управление образования:

6.1.1. Согласно постановления Правительства Нижегородской области от 25.03.2009 № 149 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области» выделяются денежные средства из областного бюджета, направляемые на возмещение части стоимости путевки в санаторно-оздоровительные (лагеря).

Оказывают поддержку работникам общеобразовательных организаций, изъявивших желание участвовать в государственных и муниципальных программах, действующих на территории Нижегородской области и Богородского муниципального района Нижегородской области.

6.2. Управление образования и Районная организация:

Проводят организационную и разъяснительную работу по вовлечению работников образования в государственные и муниципальные жилищные программы.

6.3. Районная организация:

Обеспечивает социальную юридическую помощь и защиту членов профсоюза по вопросам, связанным с социальными гарантиями, трудовым и жилищным законодательствами.

Разрабатывает методические рекомендации по заключению коллективных договоров в образовательных организациях.

Работникам образовательных организаций, уходящим на заслуженный отдых, выплачивается единовременное вознаграждение.

Оказывает членам профсоюза материальную поддержку, в сложных жизненных ситуациях.

Оказывает помощь членам профсоюза в получении кредита в банке «Кредитного союза образования».

Оказывает помощь из областной социальной программы «Объединенный фонд социальной помощи».

Оказывает членам профсоюза юридическую помощь при оформлении документов на назначение пенсии по старости (по выслуге лет) и представляет их интересы в суде.

Осуществляет проверку исполнения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

7. Охрана труда

7.1. Администрация района, Управление образования гарантируют:

Проводить целенаправленную работу по обеспечению конституционного права работников на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда.

Обеспечить реализацию на территории Богородского муниципального района Нижегородской области политики в области охраны труда, касающейся улучшения условий и охраны труда в образовательных организациях Богородского муниципального района на 2017 - 2019 годы.

Обеспечивать безопасные условия труда в образовательных организациях. Осуществлять надзор за соблюдением правил и норм по охране труда, проводить специальную оценку рабочих мест в образовательных организациях.

Оказывают содействие в организации обучения и проверки знаний по охране труда руководителей образовательных организаций.

7.2. Районная организация:

Организует общественный контроль за выполнением законодательства по охране труда, экологии, коллективных договоров и соглашений, условий трудовых договоров в части охраны труда и здоровья, установления льгот и выплаты компенсаций за тяжелые и вредные условия труда.

Изучает и обобщает опыт работы совместных комитетов по охране труда в образовательных организациях.

Принимает меры по развитию института уполномоченных (доверенных) лиц профсоюза по охране труда в образовательных организациях, организует их обучение за счет средств социального страхования и оказывает помощь в работе.

Осуществляет защитные функции по соблюдению прав членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда, привлекая для этих целей технического инспектора районной организации профсоюза и уполномоченных лиц по охране труда образовательных организаций.

Участствует в комиссиях по проведению специальной оценки условий труда, при приемке образовательных организаций к новому учебному году.

Оказывает помощь членам Профсоюза в реализации их права на безопасные и здоровые условия труда, социальные льготы и компенсации за работу в особых условиях.

Обеспечивает реализацию права работников на сохранение за ним места работы и среднего заработка на время приостановки работ в образовательных организациях не по вине работника.

Организует проведение смотров-конкурсов «Лучший уполномоченный по охране труда», «Лучший внештатный технический инспектор», «Самое безопасное учреждение».

Стороны Соглашения обязуются содействовать выполнению представлений и требований технических инспекторов труда и уполномоченных лиц по охране труда профсоюзных организаций, выданных работодателям, по устранению выявленных в ходе проверок нарушений требований охраны труда, здоровья, пожарной и экологической безопасности.

Принимает участие в рабочей межведомственной комиссии по приемке образовательных организаций к новому учебному году.

8. Обязательства Сторон по обеспечению занятости, подготовки, переподготовки и повышению квалификации кадров

Стороны пришли к Соглашению, что важнейшим условием благополучия человека является его занятость.

8.1. Администрация:

8.1.1. Обеспечивают своевременное и полное финансирование муниципальной системы образования по всем статьям расходов утвержденного муниципального бюджета, включая расходы на лицензирование и аккредитацию муниципальных образовательных организаций и выполнение данного Соглашения, на повышение квалификации кадров.

8.2. Администрация, Управление образования:

Не допускают на период действия Соглашения необоснованного сокращения количества образовательных организаций и их работников.

Гарантируют, что массовые высвобождения работников, связанные с ликвидацией, реорганизацией образовательных организаций и его структурных подразделений по инициативе органов управления, могут осуществляться лишь при условии предварительного, не менее чем за три месяца, письменного уведомления соответствующего выборного профсоюзного органа, где называются причины, число и категории работников, которых оно может коснуться, срок, в течение которого его намечено осуществить, и конкретные меры по трудоустройству работников в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

8.3. Управление образования:

Анализирует количественный и качественный состав педагогических и руководящих кадров, укомплектованность ими образовательных организаций, потребность в подготовке педагогов в образовательных организациях, создает информационный банк данных по педагогическим вакансиям.

Организует систему повышения квалификации педагогических работников, содействует переподготовке специалистов на педагогические специальности с учетом потребности города и района в кадрах не реже одного раза в 5 лет.

Организует систему повышения квалификации в соответствии с нормативной базой ГОУ ДПО НИРО по накопительной системе.

Организует работу педагогов в межкурсовой период (инновационная деятельность)

Обеспечивает организационную процедуру аттестации педагогических руководящих кадров образовательных организаций.

Предоставляет возможность педагогическим работникам, по их желанию на досрочную переаттестацию.

8.4. Районная организация:

8.4.1. Оказывает бесплатную консультативную помощь профсоюзным организациям и членам профсоюза в вопросах занятости, найма, увольнения, предоставления льгот и гарантий, контролирует соблюдение законодательства в пределах своей компетенции.

Принимает участие в работе районной комиссии по аттестации работников образования, профессиональных конкурсах: «Лучший учитель», «Лучший воспитатель», «Лучших классный руководитель», «Лучший вожатый».

9. Гарантии прав профсоюзных организаций и членов профсоюза

9.1. Стороны считают:

Права соответствующего выборного профсоюзного органа и гарантии его деятельности определяются Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом Профессионального союза работников народного образования и науки РФ, отраслевым Соглашением.

Увольнение председателя (заместителя) выборного органа первичной профсоюзной организации по основаниям, установленным п.2 и 3 части 1 ст. 81 ТК РФ по окончании срока их полномочий допускается только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего профсоюзного органа.

Члены выборных профсоюзных органов освобождаются от основной работы с сохранением заработной платы для участия в конференциях, пленумах, совещаниях, учебе, проводимых профсоюзом.

В соответствии со ст. 370 ТК РФ профсоюзные организации имеют право на осуществление контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением ими условий коллективных договоров и Соглашений.

В соответствии со ст. 370 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 23 Закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», выборные профсоюзные органы вправе по просьбе членов профсоюза, а также по собственной инициативе представлять интересы работников в органах, рассматривающих правовые споры.

Стороны считают необходимым сохранить сложившуюся практику безналичной уплаты членских профсоюзных взносов при наличии письменного заявления членов профсоюза, не допускать случаев задержек перечисления профсоюзных взносов на счета профсоюзных органов.

10. Заключительные положения

Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2019 года.

Коллективные переговоры по разработке и заключению нового Соглашения должны быть начаты не позднее 1 октября 2019 года.

Контроль выполнения данного Соглашения осуществляется Комиссией из числа представителей Сторон, а также сторонами самостоятельно.

Отчет о выполнении данного Соглашения рассматривается на совместном заседании Администрации, Управления образования и совета председателей первичных профсоюзных организаций не реже одного раза в год и доводится до сведения администрации и профсоюзных органов образовательных организаций.

Соглашение в 7-дневный срок со дня подписания сторонами направляется на уведомительную регистрацию в департамент социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области (ст. 50 ТК РФ).

Каждая из Сторон несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация и Управление образования в пределах своей компетенции принимает необходимые меры по фактам нарушений Соглашения со стороны руководителей образовательных организаций.

В период действия настоящего Соглашения Стороны обязуются соблюдать

установленные законодательством порядок разрешения коллективных и индивидуальных трудовых споров, использовать все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов, использование трудовыми коллектив: ли крайней меры их разрешения - забастовок.


10.1. Районная организация обязуется:

В случае возникновения трудовых споров между руководством Управления образования, руководством образовательных организаций и работниками всемерно способствовать объективному их разрешению. В случае необходимости оказывать членам профсоюза моральную, юридическую и финансовую помощь.


Не поддерживать требования работников и коллективов образовательных организаций о проведении забастовок в случае, если они противоречат настоящему Соглашению (за исключением коллективных трудовых споров по уровню оплаты труда) и Законодательству Российской Федерации.

11. Подписи Сторон

Администрация Богородского
муниципального района
Нижегородской области

Глава администрации

/А.А. Сочнев/

Богородская районная
организация профессионального
союза работников образования

Председатель

/О.Ю. Торгова/

Управление образования
администрация Богородского
муниципального района
Нижегородской области



Начальник


/Г.И. Красненкова/

Прочито, пронумеровано
и скреплено печатью
и местами

